

 Castilla-La Mancha	IES JUANELO TURRIANO IMPRESO DE MATRÍCULA EN CENTROS EDUCATIVOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS EDUC. SECUND. OBLIG. CURSO 2025-2026	Fecha y lugar de presentación de la solicitud Sello del centro	2º BC
--	---	--	--------------

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA		Nº IDENT. ESCOLAR		
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI / NIE / PASAPORTE	
FECHA NACIMIENTO	MUNICIPIO DE NACIMIENTO	PROVINCIA DE NACIMIENTO	HOMBRE	MUJER
PAÍS NACIMIENTO (EXTRANJEROS)	NACIONALIDAD (EXTRANJEROS)			

DATOS DE LA MADRE, DEL PADRE O DE LOS TUTORES (para alumnos menores de edad)				
TUTOR 1				
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	HOMBRE	MUJER
DNI/NIE/PASAPORTE	NACIONALIDAD (Solo EXTRANJEROS)	TELÉFONO MÓVIL		

TUTOR 2				
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	HOMBRE	MUJER
DNI/NIE/PASAPORTE	NACIONALIDAD (Solo EXTRANJEROS)	TELÉFONO MÓVIL		

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR					
Calle, Avenida, Plaza, ...		Nº	Portal	Piso	Puerta
MUNICIPIO	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO FIJO		

DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ANTERIOR	
El solicitante durante el curso 2024 / 2025 estuvo matriculado en el curso _____ de _____ en el centro _____ de la localidad _____, provincia de _____.	

D./Dña. _____ como padre, madre o tutor/a legal del alumno, mediante este impreso, formaliza su matrícula en el centro en el curso 2025/2026 para cursar las enseñanzas de 2º de Bachillerato.

COMUNES		
	MATERIA	HORAS SEMANALES
X	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA II	4
X	HISTORIA DE ESPAÑA	3
X	HISTORIA DE LA FILOSOFÍA	3
X	LENGUA EXTRANJERA INGLÉS II	4

OPTATIVAS (Elegir UNA)		
	2º LENGUA EXTRANJERA FRANCÉS II	4
	INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CIENTÍFICO	4
	FUNDAMENTOS DE ADMIN. Y GESTIÓN	4
	CREACIÓN DE CONTENIDOS ARTÍSTICOS Y AUDIOVISUALES	4
	PROYECTOS ARTÍSTICOS DE MÚS, DANZA Y ARTE DRÁMATICO	4

ESPECÍFICA OBLIGATORIA		HORAS SEMANALES
	MATEMÁTICAS II	4
	MATEMÁTICAS APLICADAS CCSS II	4

ESPECÍFICAS DE MODALIDAD (Elegir DOS) una de cada franja	
FRANJA 1: ☐ FÍSICA ☐ BIOLOGÍA	4
FRANJA 2: ☐ QUÍMICA ☐ DIBUJO TÉCNICO II ☐ TECNOLOGÍA E INGENIERÍA II ☐ GEOLOGÍA Y CCMM	4

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS			
Responsable	Viceconsejería de educación	Destinatarios	Existe cesión de datos
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha		
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos (Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha)		
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos en https://rat.castillalamancha.es/ . También puede solicitarla en la dirección de correo: protecciondatos@jccm.es		

En _____, a _____, de _____, de 2.0.....

Firma del alumno/a

Firma de los padres o tutores (deben firmar ambos)

DOCUMENTACIÓN E INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

Documentación obligatoria para matricularse

- **Matrícula de EducamosCLM:** Es obligatorio realizar la matrícula a través de la **Secretaría Virtual** de la plataforma EducamosCLM.
- **Impreso de matrícula del centro:** El impreso de matrícula puede descargarse directamente desde la página web www.iesjuaneloturriano.es en el apartado Secretaría/Matrículas o recogerse en la ventanilla de la Conserjería. Este impreso puede enviarse por mail o entregarse en la Secretaría.
- **Resguardo del pago del Seguro Escolar:** El Seguro escolar (**1,12 €**) puede pagarse directamente en cualquier entidad bancaria o realizando una transferencia a la **cuenta de EUROCAJA RURAL ES22 3081 0219 1937 4016 1827 (Concepto: pago seguro escolar + nombre y apellidos del alumno/a) o en EFECTIVO en la Secretaría del centro.** El seguro escolar podrá abonarse una vez comenzado el curso en el mes de septiembre.
- **En caso de existencia de un único tutor legal, documentación justificativa (sentencias, certificados...) o declaración responsable** que puede descargarse en la página web del centro.
- **Acreditación Académica**, sólo para alumnos procedentes de centros privados o de otras Comunidades Autónomas.

Documentación adicional

- Solicitud de **inscripción en el AMPA**. Las familias que decidan hacerse socias pueden entregar la solicitud junto al impreso de matrícula (pueden solicitar el impreso en el centro o descargarlo desde la página www.iesjuaneloturriano.es)

Instrucciones para cumplimentar la matrícula

- Por favor, rellene la matrícula con **LETRAS MAYÚSCULAS** tanto si lo hace manualmente como por medios digitales.
- **Para alumnos de ESO y BACHILLERATO**
 - + Las solicitudes deberán ir **firmadas por el/la alumno/a y por la madre/padre o tutores legales**
 - + Algunas materias de modalidad y las optativas podrían no impartirse si no se alcanza un número mínimo de alumnos/as.
 - + En caso de no marcar las casillas obligatorias u optativas en cada apartado la dirección del centro las asignará de oficio.

Entrega de impreso de matrícula

La información **podrá presentarse** del 2 al 4 de julio **en el centro** en el horario de Secretaría (9:00 h. a 14:00 h.) **se enviará por correo electrónico** a la dirección del centro.

AUTORIZACIÓN PARA FOTOS/VÍDEOS DE LOS ALUMNOS

Para dar cumplimiento a la Ley Orgánica de Protección de Datos (LOPD):

Deberán tramitar la autorización a través de la plataforma de educación: **"EducamosCLM" -> Comunicación -> LOPD -> Información Consentimiento -> Tratamiento de imágenes.**